

Согласованно  
Представитель работников  
МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №88»  
*В.М.* /Зетова Е.М./



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №88»  
*Углова Л.М.*

### ПОЛОЖЕНИЕ О порядке предоставления материальной помощи работникам МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №88»

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №88» (далее - «Положение»), основывается на нормах, содержащихся в Трудовом кодексе РФ, Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставе образовательного учреждения и Коллективном договоре.
- 1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.
- 1.3. Источниками материальной помощи является экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения.
- 1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.
- 1.5. Настоящее положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения Управляющего совета.
- 1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается руководителем с учетом мнения Управляющего совета.
- 1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.8. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

### 2. Основания и размеры материальной помощи.

- 2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры), заключение официального брака, рождение ребенка, заболевание сотрудника;
- иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется руководителем Учреждения с учетом мнения Управляющего совета, исходя из реальных возможностей, причин нуждаемости, и может доходить до двух тысяч рублей.

### **1. Порядок выплаты материальной помощи**

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, свидетельства о браке, свидетельства о рождении.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

3.3. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

### **4. Заключительные Положения.**

4.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы.